

Погоджено
24 11 2011 р.

Перший заступник Міністра



С.М. Суліма

Затверджено
15 11 2011 р.

ТВО начальника Харківського
університету Повітряних Сил імені
Івана Кожедуба
генерал-майор



О.Б. Котов

Погоджено
17 11 2011 р.

Директор Департаменту військової освіти та науки
Міністерства оборони України



М.І. Науменко

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО ХАРКІВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ ПОВІТРЯНИХ СИЛ
ІМЕНІ ІВАНА КОЖЕДУБА
У 2012 РОЦІ**

Розглянуто на засіданні Вченої ради
Харківського університету Повітряних Сил
імені Івана Кожедуба,
протокол № 41 від 15.11. 2011 року

Харків - 2011

Провадження освітньої діяльності у Харківському університеті Повітряних Сил імені Івана Кожедуба (далі - Університету) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України АВ № 529891 від 04.11.2010 року, термін дії ліцензії - до 01.07.2016 року (рішення ДАК про видачу ліцензії від 05.10.2010 року, протокол №85, наказ МОН України від 01.11.2010 року № 2035-Л).

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Університету (далі - Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 12.10.2011 року № 1179 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 20.10.2011 року за № 1221/19959, Інструкції про порядок проведення військово-професійної орієнтації молоді та вступних випробувань у вищих військових навчальних закладах Міністерства оборони України та військових навчальних підрозділах вищих навчальних закладів України, затвердженої наказом Міністра оборони України від 14.04.98 № 152 (зі змінами) зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 25.06.1998 року за № 398/2838.

I. Загальні положення

1.1. Університет оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційними рівнями, напрямками підготовки (спеціальностями) відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу, у тому числі у Військовий коледж сержантського складу (далі - Коледж) (додаток 1), що є у структурі Університету (додаток 2).

1.2. До Університету приймаються громадяни України, які мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.

Прийом до Університету на всі освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

1.3. Для вступників які потребують поселення будуть наданні місця у гуртожитку.

У разі проживання у гуртожитку вступник до Університету (Коледжу) забезпечується постільною білизною та лазно-пральним обслуговуванням (перший день - 11,34 грн., кожний наступний день - 0,35 грн.), ліжком (5,67 грн.), трьохразовим харчуванням у курсантської їдальні (38,42 грн.)*

** за 1 добу проживання, за цінами 2011 року*

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, бакалавра приймаються особи з повною загальною середньою освітою.

2.2. Університет здійснює підготовку громадян для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб офіцерського, сержантського та старшинського складу у Збройних Силах України та інших військових формуваннях, утворених відповідно до законів України, приймає на навчання за відповідними програмами підготовки осіб, які мають повну

загальну середню освіту та відповідають установленим вимогам проходження військової служби.

2.3. До Університету приймаються на навчання за відповідними програмами підготовки особи, які відповідають вимогам Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу”, Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України, затвердженого Указом Президента України від 10.12.2008 року № 1153, а саме:

особи віком від 17 до 21 року, в тому числі ті, яким 17 років виповнюється в рік зарахування на навчання;

військовослужбовці строкової служби, військовослужбовці, які проходять військову службу за контрактом, та військовозобов’язані віком до 23 років, які не мають військових звань офіцерського складу;

для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста військовослужбовці, які проходять військову службу за контрактом віком до 30 років, які не мають військових звань офіцерського складу.

Особи жіночої статі приймаються на навчання до Університету на підготовку громадян для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб офіцерського складу у Збройних Силах України за спеціальностями, за якими проводиться підготовка на посади, визначені наказом Міністра оборони України від 26.10.2010 року № 545 “Про введення в дію Переліку посад офіцерського складу, на які можуть призначатися жінки, прийняті на військову службу за контрактом у добровільному порядку”, за погодженням із замовником.

2.4. Університет здійснює прийом на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра осіб офіцерського складу Збройних Сил України, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста й придатні до проходження військової служби за станом здоров’я і віком до 37 років (за держзамовленням, заочна форма навчання).

2.5. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (магістра) за державним замовленням приймаються курсанти, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра.

2.6. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра.

2.7. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістра за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра або спеціаліста.

2.8. Університет приймає на навчання військовослужбовців військової служби за контрактом рядового, сержантського та старшинського складу за окремим конкурсом на місця державного замовлення для підготовки фахівців за напрямками освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, що визначаються щорічно Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України та Міністерством оборони України

2.9. Університет приймає на навчання без відриву від служби (заочна форма навчання) військовослужбовців рядового, сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом у Збройних Силах України, бездоганно прослужили не менше одного терміну

контракту, не мають офіцерських звань та позитивно характеризуються по службі.

2.10. Університет приймає на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, на визначену кількість місць для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра за умови вступу на споріднений напрям підготовки (додаток 3).

2.11. Університет здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 15.07.1996 року № 245. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

III. Фінансування підготовки фахівців

3.1. Фінансування підготовки фахівців в університеті здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету - за державним замовленням;
за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб.

3.2. Громадянин України має право безоплатно здобути вищу освіту на конкурсній основі, якщо він вперше здобуває певний освітньо-кваліфікаційний рівень.

3.3. Громадянин України має право безоплатно здобувати вищу освіту за другим напрямом (спеціальністю) у державних та комунальних навчальних закладах, якщо він за станом здоров'я втратив можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Склад та порядок роботи приймальної комісії затверджується наказом начальника університету.

Приймальна комісія працює щоденно з 9⁰⁰ до 17⁰⁰ з обідньою перервою з 13⁰⁰ до 14⁰⁰. Субота, неділя – вихідні дні.

4.2. Вступники з числа осіб, які не є військовослужбовцями, та виявили бажання вступити до Університету або Коледжу для підготовки на посади осіб офіцерського, сержантського та старшинського складу для проходження військової служби за контрактом, для оформлення особової справи кандидата на навчання подають заяву до районного (міського) військового комісаріату за місцем проживання у період з 01 січня до 01 червня року вступу.

Вступники з числа військовослужбовців виконують рапорт по команді з 01 лютого до 01 квітня року вступу.

4.3. Особи офіцерського складу Збройних Сил України, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста та бажають вступити

до Університету для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, до 15 березня року вступу виконують рапорт по команді

4.4. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання щодо підготовки громадян для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб офіцерського, сержантського та старшинського складу у Збройних Силах України за держзамовленням на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від служби
	вступники на основі повної загальної середньої освіти	
Початок прийому особових справ кандидатів на навчання	по мірі оформлення обласними військовими комісаріатами (командирами військових частин)	по мірі оформлення командирами військових частин
Закінчення прийому особових справ кандидатів на навчання, заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні іспити в університеті	20 липня 2012 року	
Строки проведення університетом вступних випробувань	21–31 липня 2012 року	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12 години 01 серпня 2012 року	
Терміни зарахування вступників	01 серпня 2012 року	10 серпня 2012 року

4.5. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
	вступники на основі повної загальної середньої освіти	
Початок прийому заяв та документів	02 липня 2012 року	15 липня 2012 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні іспити в університеті	21 липня 2012 року	29 липня 2012 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які не складають вступних іспитів	31 липня 2012 року	15 серпня 2012 року
Строки проведення Університетом вступних іспитів	21-31 липня 2012 року	05-15 серпня 2012 року
Термін оприлюднення рейтингового	01 серпня 2012 року	16 серпня 2012 року

списку вступників		
Терміни зарахування вступників	25 серпня 2012 року	31 серпня 2012 року

4.6. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста проводиться в такі строки:

для підготовки осіб офіцерського складу Збройних Сил України за держзамовленням

Етапи вступної компанії	Заочна форма навчання	
	вступники на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста	
Початок прийому особових справ кандидатів на навчання	по мірі оформлення командирами військових частин	
Закінчення прийому особових справ кандидатів на навчання, заяв та документів від осіб, які мають складати фахові вступні випробування в університеті	20 липня 2012 року	
Строки проведення університетом фахових вступних випробувань	21-31 липня 2012 року	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	01 серпня 2012 року	
Терміни зарахування вступників	не пізніше 01 серпня 2012 року	

для підготовки студентів за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва	
	вступники на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		
Початок прийому заяв та документів	2 липня 2012 року	30 січня 2012 року	15 липня 2012 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати фахові вступні випробування в Університеті	20 липня 2012 року	06 лютого 2012 року	04 серпня 2012 року
Строки проведення університетом фахових вступних випробувань	21-31 липня 2012 року	07-10 лютого 2012 року	05-15 серпня 2012 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	01 серпня 2012 року	11 лютого 2012 року	16 серпня 2012 року
Терміни зарахування вступників	25 серпня 2012 року	15 лютого 2012 року	31 серпня 2012 року

4.7. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової та повної вищої освіти проводиться в такі строки:

для підготовки громадян для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб офіцерського складу у Збройних Силах України за держзамовленням

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання
	вступники з числа курсантів на основі базової вищої освіти
Початок прийому заяв та документів	28 травня 2012 року
Закінчення прийому заяв та документів	29 травня 2012 року
Строки проведення університетом фахових вступних випробувань	30 травня-04 червня 2012 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	05 червня 2012 року
Терміни зарахування вступників	06 червня 2012 року

для підготовки студентів за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва	
	вступники на основі базової (повної) вищої освіти		
Початок прийому заяв та документів	02 липня 2012 року	30 січня 2012 року	15 липня 2012 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати фахові вступні випробування в університеті	20 липня 2012 року	06 лютого 2012 року	04 серпня 2012 року
Строки проведення університетом фахових вступних випробувань	21–31 липня 2012 року	07-10 лютого 2012 року	04 серпня 2012 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	01 серпня 2012 року	11 лютого 2012 року	16 серпня 2012 року
Терміни зарахування вступників	25 серпня 2012 року	15 лютого 2012 року	31 серпня 2012 року

V. Порядок прийому заяв і документів для вступу у вищий навчальний заклад

5.1. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі до університету (далі-заява) в паперовій або в електронній формі (для вступників за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб). Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії навчального

закладу. Заява обробляється відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

5.2. При поданні заяви вступник пред’являє особисто:

документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

медичну довідку за формою 086-о;

паспорт громадянина України;

військовий квиток або приписне свідоцтво;

свідоцтво про народження - для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство.

На вимогу вступника Приймальна комісія засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього, сертифіката (сертифікатів) Українського центру оцінювання якості освіти та інших документів.

5.3. До заяви вступник додає:

документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;

сертифікат (сертифікати) Українського центру оцінювання якості освіти (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), за особистим вибором оригінали або копії;

медичну довідку за формою 086-о або її копію;

шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

5.4. Інші документи або їх копії подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними напрямками підготовки (спеціальностями), установленими законодавством, у визначені строки.

5.5. Вступники мають право подавати сертифікат чи їх дублікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2012 році, або сертифікати чи їх дублікати за 2008, 2009, 2010, 2011 роки.

5.6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією вищого навчального закладу, до якого вони подаються, або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред’явлення оригіналів не розглядаються.

5.7. Особи з обмеженими фізичними можливостями (інваліди I та II груп, діти-інваліди) подають документи, що засвідчують їхнє право на складання вступних екзаменів в Університеті.

5.8. Особи, які в 2012 році не брали участь у зовнішньому незалежному оцінюванні подають документи, що засвідчують їхнє право на складання тільки вступних екзаменів в Університеті:

військовослужбовці Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також правоохоронних органів спеціального призначення та Державної спеціальної служби транспорту, які проходять військову строкову службу, – при вступі на денну форму навчання до Університету;

громадяни України, звільнені зі строкової військової служби в рік вступу до Університету;

військовослужбовці рядового, сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом, – при вступі на заочну форму навчання;

особи, що мають захворювання, вказані в переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, встановленому Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України та Міністерством охорони здоров'я України, для яких Український центр оцінювання якості освіти не може забезпечити проходження зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень.

5.9. Особи, які здобули повну загальну середню освіту у 2007 році і раніше, подають документи, що підтверджують їх право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів за їх вибором.

5.10. Громадяни України, які у 2012 році здобули повну загальну середню освіту за кордоном, подають документи, що підтверджують їх право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів в університеті за їх вибором.

5.11. Заяви в електронній формі подають вступники, які мають атестат про повну загальну середню освіту, сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів, та вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра.

5.12. Заява в електронній формі подається шляхом заповнення вступником електронної форми в режимі он-лайн відповідно до Порядку подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, наведеному у додатку (7).

5.13. Вступник може подати заяву в паперовій або в електронній формі не більше ніж до п'яти вищих навчальних закладів України та не більше ніж на три напрями (спеціальності) у кожному з них. Факт кожної подачі заяви в паперовій формі (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) заноситься уповноваженою особою приймальної комісії до Єдиної державної електронної бази з питань освіти безпосередньо під час прийняття заяви. Факт подачі заяви в електронній формі фіксується у Єдиній державній електронній базі з питань освіти автоматично.

5.14. Вступники, які подають сертифікат з кількістю балів з визначених предметів нижче встановленої цими Правилами прийому мінімальної кількості балів, на навчання не зараховуються (крім випадків, передбачених пунктом 6.1 розділу VI).

5.15. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

5.16. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання.

5.17. При прийомі на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційних рівнів спеціаліста, магістра на основі базової або повної вищої освіти осіб, які подають документ про здобутий за кордоном освітньо-кваліфікаційний рівень, обов'язковою є процедура нострифікації документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, що проводиться Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України в установленому порядку. Нострифікація цих документів здійснюється протягом першого року навчання.

5.18. Вступники на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра для підготовки громадян на посади осіб офіцерського складу для проходження військової служби за контрактом (з числа осіб офіцерського складу Збройних Сил України, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста) обов'язково проходять психологічне обстеження, оцінку рівня фізичної підготовки та медичний огляд військово-лікарською (лікарсько-льотною) комісією.

5.19. Психологічне обстеження вступників проводиться з метою виявлення конкретних особистих якостей та індивідуальних особливостей, необхідних для успішного навчання в університеті, оволодіння обраною військовою спеціалізацією.

До результатів обстеження входить оцінка військово-професійної направленості, оцінка рівня нервово-психічної стійкості та оцінка здатності до навчання.

Вступник за результатом психологічного обстеження оцінюється як “пройшов професійний психологічний відбір” або “не пройшов професійний психологічний відбір”.

Особи, які не пройшли професійний психологічний відбір, відраховуються з числа кандидатів для вступу до Університету.

5.20. Оцінка рівня фізичної підготовки кандидатів проводиться відповідно до Настанови з фізичної підготовки та спорту у Збройних Силах України, затвердженої наказом Міністра оборони України від 30.12. 2009 року № 685, і визначається за результатами практичного виконання фізичних вправ:

для вступників з осіб офіцерського складу – вправи № 1 (підтягування на перекладині), вправи № 23 (біг на 100 м), вправи № 28 (27) (біг на 3 км – до 35 років, на 2 км – до 40 років), вправи № 39 (плавання на 100 метрів у спортивній формі);

для вступників з військовослужбовців та цивільних юнаків – вправи № 1 (підтягування на перекладині), вправи № 23 (біг на 100 м) та вправи № 28 (біг на 3 км);

для вступників з осіб жіночої статі – вправи № 5 (комплексна силова вправа*), вправи № 23 (біг на 100 м) та вправи № 26 (біг на 1 км).

** Комплексна силова вправа складається з двох частин: перша – згинання та розгинання тулуба, друга – згинання та розгинання рук в упорі лежачи. Вправа виконується на будь-якій рівній поверхні упродовж двох хвилин без перерви. Дозволяється розпочинати другу частину вправи після мінімум 5 зарахованих повторень, така ж кількість зарахованих повторень є обов'язковою і для другої частини вправи відповідно. Зараховується загальна сума повторень двох частин за умови виконання мінімуму у кожній частині.*

Усі вправи приймаються протягом одного дня в такій послідовності: спочатку вправа на швидкість, потім силова вправа, в кінці – вправа на витривалість.

Вправи виконуються:

вступниками з військовослужбовців – у польовій формі одягу (у черевиках з високими берцями або чоботах);

вступниками з цивільної молоді та особами жіночої статі – у спортивної формі.

В кожній вправі існує мінімальний кількісно-часовий показник, який повинен виконати вступник для отримання позитивної оцінки (додаток 6).

Для виконання вправи надається одна спроба. В окремих випадках (під час зриву, падіння тощо) екзаменатор може дозволити виконати вправу повторно.

Повторне виконання вправи з метою покращання отриманої оцінки не дозволяється.

Оцінка рівня фізичної підготовленості вступників проводиться Приймальною комісією та оцінюється як “залік” або “незалік”.

При отриманні оцінки “незалік” вступник з кандидатів на вступ до Університету відраховується.

5.21. Під час складання вступних випробувань кандидати проходять медичний огляд.

Медичний огляд кандидатів проводиться військово-лікарською та лікарсько-льотною комісіями Університету і включає в себе:

аналізи, рентгенографію придаткових пазух носа, флюорографію, електрокардіографію, антропометрію, безперервне кумулятивне прискорення Коріоліса;

огляд лікарями-спеціалістами.

Для вступників на спеціальності льотного профілю лікарсько-льотна комісія проводить барокамерне випробування (імітування підйому на висоту 5000 метрів).

Медичний огляд не передбачає лікувальних заходів. При виявленні відхилень від вимог Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, або захворювань, вступник з числа кандидатів для вступу відраховується і направляється на лікування за місцем проживання для цивільної молоді або попередньої служби для військовослужбовців.

VI. Вступні випробування та конкурсний відбір

6.1. Приймальна комісія допускає до участі у конкурсному відборі вступників на основі повної загальної середньої освіти, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (або їх копії) з відповідних загальноосвітніх предметів, визначених Переліком конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань, творчих конкурсів (вступних екзаменів) (додаток 4):

для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста - не нижче 124 балів з конкурсних предметів;

для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра (спеціаліста, магістра) – не нижче 124 балів з непрофільних конкурсних предметів та не нижче 140 балів з профільних конкурсних предметів.

Університет за рішенням приймальної комісії допускає до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання вступника, який подає сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти, кількість балів якого з одного з непрофільних загальноосвітніх предметів, визначених Правилами прийому, нижче 124 балів, за умови, якщо кількість балів з профільного загальноосвітнього предмета, зазначена у сертифікаті, становить не нижче 170 балів.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (вступних екзаменів), середнього бала документа (дodatка до документа) про повну загальну середню освіту та додаткових балів, передбачених цими Правилами.

Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих і переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності (додаток 5).

Оцінки, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: “3” відповідає “6”, “4” відповідає “9”, “5” відповідає “12”.

6.3. Результати вступних екзаменів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

6.4. Для конкурсного відбору осіб офіцерського складу Збройних Сил України, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста та вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра за держзамовленням (заочно), конкурсним балом є бал фахового вступного випробування.

6.5. Для конкурсного відбору осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста та вступають на другий (третій) курс навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (з нормативним терміном навчання на вакантні місця), конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балу фахового вступного випробування до середнього бала

документа (додатка до документа) про неповну вищу освіту. При цьому середній бал документа про неповну вищу освіту обчислюється згідно п.6.2 цих Правил.

6.6. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової (повної) вищої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (магістра), конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балу фахового вступного випробування до середнього бала документа (додатка до документа) про базову вищу освіту. При цьому середній бал документа про неповну вищу освіту обчислюється згідно п.6.2 цих Правил.

Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістра обов'язковим є складання вступного екзамену з іноземної мови, бал з якого додається до конкурсного балу вступника.

6.7. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня розробляються і затверджуються Університетом не пізніше ніж за чотири місяці до початку прийому документів.

6.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні екзамени у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних екзаменах та у конкурсному відборі не допускаються.

6.9. Апеляції на результати вступних екзаменів, що проведені вищим навчальним закладом, розглядає апеляційна комісія університету.

У день оголошення результатів вступного екзамену вступник, якщо він не згоден з оцінкою, має право подати апеляцію на ім'я голови апеляційної комісії. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника. Апеляційна комісія має право затвердити або уточнити оцінку за результатами перевірки членами комісії.

Перескладання вступних випробувань за результатами розгляду скарг (апеляцій) не допускається.

6.9. Для осіб, які не атестовані з української мови та літератури, приймальна комісія за умови наявності педагогічних і науково-педагогічних працівників може встановлювати вступний екзамен з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

Результат екзамену оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується замість бала сертифіката з української мови та літератури.

VII. Цільовий прийом до університету

7.1. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та Міністерства оборони України військовослужбовці військової служби за контрактом рядового, сержантського та старшинського складу, випускники поточного року військового, військового-морського ліцеїв та

ліцеїв з посиленою військово-фізичною підготовкою зараховуються до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, що здійснюють підготовку громадян для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб офіцерського, сержантського та старшинського складу.

7.2. Установлені квоти цільового прийому оголошуються разом з обсягом державного замовлення на підготовку фахівців з кожного напрямку підготовки (спеціальності).

7.3. Особи, які не зараховані на цільові місця за окремим конкурсом, можуть брати участь у конкурсі на загальних засадах.

VIII. Зарахування за співбесідою

8.1. За результатами співбесіди до Університету зараховуються особи, яким Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надане таке право.

8.2. Програми співбесід із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії.

8.3. Особи, які за наслідками співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

IX. Зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти, які досягли визначних успіхів у вивченні профільних предметів

9.1. Зараховуються до Університету відповідно до розділу XII цих Правил за умови подання сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти з кількістю балів не нижче мінімального рівня для допуску до участі в конкурсному відборі учасники міжнародних олімпіад за умови, якщо вони вступають на напрями підготовки, для яких профільним є вступне випробування з предмета, з якого вони брали участь у міжнародній олімпіаді.

9.2. Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів та призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів - захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України до конкурсного бала при вступі на основі повної загальної середньої освіти зараховується додатковий бал за умови, якщо вони вступають на напрями, для яких профільним є вступне випробування з предмета з якого вони є призерами.

інформатика – при вступі на напрями «комп'ютерна інженерія», «програмна інженерія»;

інформаційні технології - при вступі на напрями «комп'ютерна інженерія», «програмна інженерія», «системна інженерія».

9.3. Величина додаткового бала встановлюється:

особам, нагородженим дипломами I ступеня, – 50 балів;

особам, нагородженим дипломами II ступеня, – 40 балів;

особам, нагородженим дипломами III ступеня, – 30 балів.

Додатковий бал зараховується лише за одною з перелічених вище підстав.

9.4. Норма, визначена пунктами 9.1-9.2 цього розділу, поширюється на учасників міжнародних олімпіад, призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та призерів III етапу Всеукраїнських конкурсів – захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України, що відбулися у поточному навчальному році, за переліком, визначеним Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

X. Зарахування поза конкурсом

10.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” надане таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.94 № 226 “Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування” (зі змінами);

інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до Закону України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”;

особи, яким відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” надане таке право;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов’язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді”;

члени сімей шахтарів та гірничорятувальників, які загинули внаслідок аварії на орендному підприємстві “Шахта імені О.Ф. Засядька” (постанова Кабінету Міністрів України від 09.01.2008 № 6).

XI. Право на першочергове зарахування

11.1. Право на першочергове зарахування до університету мають:

особи, яким відповідно до Закону України “Про охорону дитинства” надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” надане таке право при вступі до університету;

особи, яким відповідно до Закону України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні” надане таке право;

особи, які проживають на території населеного пункту, якому відповідно до Закону України “Про статус гірських населених пунктів в Україні” надано статус гірського;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді” надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 12.09.2007 № 849 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 вересня 2007 року “Про основні напрями фінансового забезпечення заходів щодо підвищення життєвого рівня населення у 2008 році” надане таке право;

випускники старшої школи (повна загальна середня освіта), нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти.

11.2. Зазначене право надається за інших рівних умов за черговістю, визначеною пунктом 11.1 цих Правил.

ХІІ. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників

12.1. Список вступників, які мають цільове направлення, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

12.2. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування поза конкурсом;

вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди;

учасники міжнародних олімпіад;

вступники, які зараховуються за конкурсом.

До рейтингового списку не включаються вступники, рекомендовані до зарахування на місця цільового прийому.

12.3. У межах кожної зазначеної в пункті 12.2 цього розділу категорії рейтинговий список впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі у порядку додержання підстав для його набуття.

12.4. У рейтинговому списку зазначаються:

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

наявність підстав для вступу поза конкурсом;
наявність підстав для вступу за результатами співбесіди з відміткою про результати співбесіди;
наявність права на першочергове зарахування.

12.5. Рейтингові списки вступників оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті університету із зазначенням категорій списку. Ці списки оновлюються при внесенні змін протягом строку проведення конкурсного відбору.

XIII. Надання рекомендацій для зарахування

13.1. Приймальна комісія університету на підставі рейтингового списку вступників приймає рішення щодо рекомендації до зарахування на навчання на місця державного замовлення вступників, які перебувають на вищих позиціях рейтингового списку. Рекомендації до зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб надаються після завершення зарахування вступників на місця державного замовлення. Формування списків рекомендованих до зарахування вступників відбувається у межах обсягу державного замовлення, за його відсутності – у межах ліцензійного обсягу.

13.2. Приймальна комісія приймає рішення про рекомендування до зарахування на навчання на місця державного замовлення у три етапи: у перший, п'ятий та восьмий дні після останнього дня прийому заяв.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування оприлюднюється в день його прийняття не пізніше 12 години.

13.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

XIV. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

14.1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі, впродовж кількості днів, визначеної пунктами 15.1, 15.2 розділу XV цих правил, після прийняття рішення про рекомендування до зарахування зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими правилами, до приймальної комісії Університету.

Особи, які подали заяви в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, впродовж кількості днів, визначеної пунктами 15.1, 15.2 розділу XV цих правил, після прийняття рішення про рекомендування до зарахування зобов'язані визначитись з обранням вищого навчального закладу, напряму (спеціальності), підписати електронну заяву, роздруковану у Приймальній комісії обраного вищого навчального закладу, та подати оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додаток до нього, медичну довідку, сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання та інші документи, передбачені цими Правилами прийому (при зарахуванні на місця державного замовлення або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів).

При зарахуванні на місця, що фінансуються за кошти фізичних, юридичних осіб подати копії зазначених документів разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому зберігаються оригінали документів за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів.

14.2. При вступі вступника для одночасного навчання за двома освітньо-професійними програмами за напрямами підготовки або спеціальностями (в одному або різних вищих навчальних закладах за різними формами навчання) оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього, а також оригінали сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за двома освітньо-професійними програмами за напрямами підготовки або спеціальностями за кошти фізичних, юридичних осіб за місцем навчання зберігаються завірнені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додаток до нього, копії сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти та медичної довідки протягом строку навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу. Довідка видається вищим навчальним закладом на вимогу студента.

14.3. Особи, які в установлений строк не подали до приймальної комісії оригінали документів про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додаток до нього, медичну довідку та сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти (не виконали вимоги щодо зарахування), втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням.

XV. Коригування списку рекомендованих до зарахування

15.1. Після завершення першого встановленого строку вибору вступниками місця навчання (чотири календарних дня після оприлюднення першого списку рекомендованих до зарахування) Приймальна комісія здійснює коригування списку рекомендованих для зарахування осіб:

приймає рішення про зарахування вступників, які були рекомендовані та виконали вимоги для зарахування (подали оригінали документів передбачених цими правилами, до приймальної комісії;

анулює надані раніше рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документів передбачених цими правилами, до Приймальної комісії;

у разі наявності вакантних місць надає рекомендації до зарахування особам з числа вступників, які не отримували рекомендацію раніше, відповідно до рейтингових списків за кожним напрямом (спеціальністю).

15.2. Після оприлюднення другого та третього списків вступників, рекомендованих до зарахування, встановлюється по три дні для виконання вступниками вимог для зарахування. Вступники, які до 10 серпня включно не подали до приймальної комісії оригінали документів передбачених цими правилами, втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням, а також за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів.

15.3. Після виконання всіх вимог вступниками для зарахування на навчання за державним замовленням у визначених обсягах формуються списки рекомендованих для зарахування на навчання за кошти юридичних та фізичних осіб. Вступники, у яких було відкликано рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування на навчання за кошти юридичних та фізичних осіб.

Строки виконання умов для зарахування за кошти юридичних та фізичних осіб встановлюються Приймальною комісією.

15.4. Оголошення списків рекомендованих для зарахування здійснюється відповідно до розділу XIII цих правил.

XVI. Наказ про зарахування

16.1. Накази про зарахування на навчання видаються начальником університету на підставі рішення приймальної комісії та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті університету у вигляді списку зарахованих.

16.2. Накази про зарахування на навчання за формою, встановленою Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, надсилаються до Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

16.3. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією лише за письмовою заявою вступника або в разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 18.4 розділу XVIII цих правил.

Питання про відрахування вступника за власним бажанням та повернення йому оригіналів документів розглядається в день подання вступником письмової заяви.

XVII. Додаткове зарахування до Університету та зберігання робіт вступників

17.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Університету. На звільнені при цьому місця може проводитися додаткове зарахування за конкурсом осіб, які подали сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти (успішно склали вступні випробування в Університеті), і не пройшли за конкурсом на навчання.

17.2. Роботи вступників (у т.ч. аркуші підготовки до усної відповіді, листки співбесіди), виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, яких не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

XVIII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до вищих навчальних закладів

18.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації не більше двох осіб від одного засобу. Порядок акредитації представників засобів масової інформації здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства та нормативно-правових документів Міністерства оборони України.

18.2. Громадські організації, яким Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України надано право вести спостереження за роботою Приймальної комісії, можуть направляти своїх спостерігачів на її засідання.

Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, які надаються членам комісії до засідання.

18.3. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.

18.4. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в олімпіадах та конкурсах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, є підставою для відраховання.

18.5. Інформування громадськості про подання заяв на вступ до університету здійснюється за даними Єдиної державної електронної бази з питань освіти інформаційною системою "Конкурс".

Приймальні комісії зобов'язані подавати у встановленому порядку отримані від вступників відомості до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

**Правила прийому
до Військового коледжу сержантського складу
Харківського університету Повітряних Сил у 2012 році**

Проведення освітньої діяльності у Військовому коледжі сержантського складу Харківського університету Повітряних Сил (далі - Коледжу) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України АВ № 529891 від 04.11.2010 року, термін дії ліцензії - до 01.07.2016 року (рішення ДАК про видачу ліцензії від 05.10.2010 року, протокол №85, наказ МОН України від 01.11.2010 року № 2035-Л).

I. Загальні положення

1.4. Коледж оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, спеціальностями, відповідно до ліцензії, в межах ліцензованого обсягу.

1.5. До Коледжу приймаються громадяни України, які мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.3. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста приймаються особи, які мають повну загальну середню освіту, виявили бажання проходити військову службу за контрактом та відповідають установленим вимогам проходження військової служби, а саме:

- військовослужбовці строкової служби;
- військовослужбовці, які проходять військову службу за контрактом віком до 30 років, які не мають військових звань офіцерського складу;
- військовозобов'язані віком до 23 років, які не мають військових звань офіцерського складу;
- особи, віком від 17 до 21 років, в тому числі ті, яким 17 років виповнюється в рік зарахування на навчання.

III. Фінансування підготовки фахівців

3.1. Фінансування підготовки фахівців в Коледжі здійснюється за рахунок видатків державного бюджету - за державним замовленням.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Вступники з числа осіб, які не є військовослужбовцями, що виявили бажання вступити до Коледжу для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб сержантського та старшинського складу, для оформлення особової справи кандидата на навчання подають заяву до

районного (міського) військового комісаріату за місцем проживання у період з 01 січня до 01 червня року вступу.

Вступники з числа військовослужбовців виконують рапорт за командою з 01 лютого до 01 квітня року вступу.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні экзамені, конкурсний відбір та зарахування на навчання для підготовки громадян для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб сержантського та старшинського складу у Збройних Силах України за держзамовленням на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Терміни
Початок прийому особових справ кандидатів на навчання	по мірі оформлення обласними військовими комісаріатами (командирами військових частин)
Закінчення прийому особових справ кандидатів на навчання, заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні экзамені в коледжі	20 липня 2012 року
Строки проведення коледжем вступних экзаменів (випробувань)	21–31 липня 2012 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	01 серпня 2012 року
Терміни зарахування вступників	01 серпня 2012 року

V. Порядок прийому заяв і документів для вступу у вищий навчальний заклад

5.1. Вступники особисто подають заяву про вступ до Коледжу, у якій вказують спеціальність.

5.2. При поданні заяви вступник пред'являє особисто:

документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифікат (сертифікати) Українського центру оцінювання якості освіти (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

медичну довідку за формою 086-о (медичну книжку військовослужбовця);

паспорт громадянина України;

військовий квиток або приписне свідоцтво.

На вимогу вступника відбіркова комісія засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього, сертифіката (сертифікатів) Українського центру оцінювання якості освіти та інших документів.

5.3. До заяви вступник додає:

документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;

сертифікат (сертифікати) Українського центру оцінювання якості освіти (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), за особистим вибором оригінали або копії;

медичну довідку за формою 086-о (медичну книжку військовослужбовця);

шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

5.4. Інші документи або їх копії подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями, установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

5.5. Вступники мають право подавати сертифікат чи їх дублікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2012 році, або сертифікати чи їх дублікати за 2008, 2009, 2010, 2011 роки.

5.6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією Коледжу, до якого вони подаються, або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

5.7. Вступники, які подають сертифікат з кількістю балів з визначених предметів нижче встановленої цими правилами прийому мінімальної кількості балів, на навчання не зараховуються (крім випадків, передбачених абзацом другим пункту 6.1 розділу VI цих правил).

5.8. Особи, які в 2012 році не брали участь у зовнішньому незалежному оцінюванні подають документи, що засвідчують їх право на складання тільки вступних екзаменів в Коледжі:

військовослужбовці Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також правоохоронних органів спеціального призначення та Державної спеціальної служби транспорту, які проходять військову строкову службу;

громадяни України, звільнені зі строкової військової служби в рік вступу.

5.9. Особи, які здобули повну загальну середню освіту у 2007 році і раніше, подають документи, що підтверджують їх право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів у вищому навчальному закладі за їх вибором.

5.10. Громадяни України, які у 2012 році здобули повну загальну середню освіту за кордоном, подають документи, що підтверджують їх право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів у вищому навчальному закладі за їх вибором.

5.11. Вступники, які подають сертифікат з кількістю балів з визначених предметів нижче встановленої цими правилами прийому мінімальної кількості балів, на навчання не зараховуються (крім випадків, передбачених абзацом другим пункту 6.1 розділу VI цих правил).

5.12. Відбіркова комісія здійснює перевірку відповідності сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти базі даних цього центру. Письмове підтвердження Українським центром оцінювання якості освіти невідповідності сертифіката є підставою для відмови в участі у конкурсі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

5.13. Відбіркова комісія розглядає документи вступників та приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання.

5.14. Факт ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідного напрямку підготовки (спеціальності), а також надання ним згоди на оприлюднення результатів зовнішнього незалежного оцінювання та наявності підстав для вступу поза конкурсом фіксується у заяві вступника і підтверджується його особистим підписом.

5.15. Вступники на навчання до Коледжу обов'язково проходять психологічне обстеження, оцінку рівня фізичної підготовки та медичний огляд військово-лікарською комісією.

5.16. Психологічне обстеження вступників проводиться з метою виявлення конкретних особистих якостей та індивідуальних особливостей, необхідних для успішного навчання в Коледжі, оволодіння обраною військовою спеціальністю.

До результатів обстеження входить оцінка військово-професійної направленості, оцінка рівня нервово-психічної стійкості та оцінка здатності до навчання.

Вступник за результатом психологічного обстеження оцінюється як “пройшов професійний психологічний відбір” або “не пройшов професійний психологічний відбір”.

Особи, які не пройшли професійний психологічний відбір, відряховуються з кандидатів для вступу до Коледжу.

5.17. Оцінка рівня фізичної підготовки кандидатів проводиться відповідно до Настанови з фізичної підготовки та спорту у Збройних Силах України, затвердженої наказом Міністра оборони України від 30.12. 2009 року № 685, і визначається за результатами практичного виконання фізичних вправ:

для вступників з військовослужбовців та цивільних юнаків – вправи № 1 (підтягування на перекладині), вправи № 23 (біг на 100 м) та вправи № 28 (біг на 3 км);

для вступників з осіб жіночої статі – вправи № 5 (комплексна силова вправа*), вправи № 23 (біг на 100 м) та вправи № 26 (біг на 1 км).

** Комплексна силова вправа складається з двох частин: перша – згинання та розгинання тулуба, друга – згинання та розгинання рук в упорі лежачи. Вправа виконується на будь-якій рівній поверхні упродовж двох хвилин без перерви. Дозволяється розпочинати другу частину вправи після мінімум 5 зарахованих повторень, така ж кількість зарахованих повторень є обов'язковою і для другої частини вправи відповідно. Зараховується загальна сума повторень двох частин за умови виконання мінімуму у кожній частині.*

Усі вправи приймаються протягом одного дня в такій послідовності: спочатку вправа на швидкість, потім силова вправа, в кінці – вправа на

витривалість.

Вправи виконуються:

вступниками з військовослужбовців – у польовій формі одягу (у черевиках з високими берцями або чоботах);

вступниками з цивільної молоді та особами жіночої статі – у спортивної формі.

В кожній вправі існує мінімальний кількісно-часовий показник, який повинен виконати вступник для отримання позитивної оцінки (додаток 6)

Для виконання вправи надається одна спроба. В окремих випадках (під час зриву, падіння тощо) екзаменатор може дозволити виконати вправу повторно.

Повторне виконання вправи з метою покращання отриманої оцінки не дозволяється.

Оцінка рівня фізичної підготовленості вступників проводиться приймальною комісією університету та оцінюється як “залік” або “незалік”.

При отриманні оцінки “незалік” за рівень фізичної підготовки вступник з кандидатів на вступ до університету відраховується.

5.18. Під час складання вступних випробувань кандидати проходять медичний огляд.

Медичний огляд кандидатів проводиться військово-лікарською комісією і включає в себе:

аналізи, рентгенографію придаткових пазух носа, флюорографію, електрокардіографію, антропометрію, непереривне кумулятивне прискорення Коріоліса;

огляд лікарями-спеціалістами.

Медичний огляд не передбачає лікувальних заходів. При виявленні відхилень від вимог Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, або захворювань, вступник з числа кандидатів для вступу до коледжу відраховується і направляється на лікування за місцем проживання (для цивільної молоді) або попередньої служби (для військовослужбовців).

VI. Вступні випробування та конкурсний відбір

6.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до Коледжу для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються бали сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти, виданого у поточному році, з предметів, визначених Переліком конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних екзаменів):

для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста - не нижче 124 балів з конкурсних предметів.

Вищий навчальний заклад за рішенням відбіркової комісії допускає до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання вступника, який подає

сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти, кількість балів якого з непрофільного загальноосвітнього предмету, визначеному правилами прийому до вищого навчального закладу, нижче 124 балів, за умови, якщо кількість балів з профільного загальноосвітнього предмета, зазначена у сертифікаті, становить не нижче 170 балів.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (вступних екзаменів), середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту та додаткових балів, передбачених цими Правилами.

Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих і переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності (додаток 5).

Оцінки, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12".

6.3. Результати вступних екзаменів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

6.4. Право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів у вищому навчальному закладі за їх вибором мають особи, які здобули повну загальну середню освіту у 2007 році і раніше.

6.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні екзамени у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

6.6. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Коледжем, розглядає апеляційна комісія.

У день оголошення результатів вступного випробування вступник, якщо він не згоден з оцінкою, має право подати апеляцію на ім'я голови апеляційної комісії. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника. Апеляційна комісія має право затвердити або уточнити оцінку за результатами перевірки членами комісії.

Перескладання вступних випробувань за результатами розгляду скарг (апеляцій) не допускається.

6.7. Для осіб, які не атестовані з української мови та літератури, відбіркова комісія за умови наявності педагогічних і науково-педагогічних кадрів може встановлювати вступний екзамен з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

Результат екзамену оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується замість бала сертифіката з української мови та літератури.

VII. Зарахування поза конкурсом

7.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” надане таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.94 № 226 “Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування” (зі змінами);

інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до Закону України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”;

особи, яким відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” надане таке право;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов’язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді”;

члени сімей шахтарів та гірничорятувальників, які загинули внаслідок аварії на орендному підприємстві “Шахта імені О.Ф. Засядька” (постанова Кабінету Міністрів України від 09.01.2008 № 6).

VIII. Право на першочергове зарахування

8.1. Право на першочергове зарахування до Коледжу мають:

особи, яким відповідно до Закону України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” надане таке право при вступі до вищих військових навчальних закладів та військових підрозділів вищих навчальних закладів;

особи, які проживають на території населеного пункту, якому відповідно до Закону України “Про статус гірських населених пунктів в Україні” надано статус гірського;

особи, яким відповідно до Закону України “Про охорону дитинства” надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді” надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 12.09.2007 № 849 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від

4 вересня 2007 року “Про основні напрями фінансового забезпечення заходів щодо підвищення життєвого рівня населення у 2008 році” надане таке право; випускники старшої школи (повна загальна середня освіта), нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти.

8.2. Зазначене право надається за інших рівних умов за черговістю, визначеною пунктом 8.1 цих Правил.

ІХ. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування поза конкурсом;

вступники, які зараховуються за конкурсом.

9.2. У межах кожної зазначеної в пункті 9.1 цього розділу категорії рейтинговий список впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі у порядку додержання підстав для його набуття.

9.3. У рейтинговому списку зазначаються:

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

наявність підстав для вступу поза конкурсом;

наявність права на першочергове зарахування.

9.4. Рейтингові списки вступників оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайтах вищих навчальних закладів із зазначенням категорій списку. Ці списки оновлюються при внесенні змін протягом строку проведення конкурсного відбору.

Х. Надання рекомендацій для зарахування

10.1. Відбіркова комісія на підставі рейтингового списку вступників приймає рішення щодо рекомендації до зарахування на навчання на місця державного замовлення вступників, які перебувають на вищих позиціях рейтингового списку.

10.2. Відбіркова комісія приймає рішення про рекомендування до зарахування на навчання на місця державного замовлення у три етапи: у перший, шостий та восьмий дні після останнього дня прийому заяв.

10.3. Рішення відбіркової комісії про рекомендування до зарахування оприлюднюється в день його прийняття.

10.4. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії вищого навчального закладу.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до правил прийому до вищого навчального закладу.

XI. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

11.1. Особи, які беруть участь у конкурсному відборі, впродовж кількості днів, визначеної пунктами 12.1, 12.2 розділу XII (додатку 1) цих правил, після прийняття рішення про рекомендування до зарахування зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної книжки військовослужбовця та сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти до відбіркової комісії Коледжу.

11.2. Особи, які в установлений строк не подали до відбіркової комісії оригінали документів про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, медичної книжки військовослужбовця та сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням.

XII. Коригування списку рекомендованих до зарахування

12.1. Після завершення першого встановленого строку вибору вступниками місця навчання (чотири календарних дня після оприлюднення першого списку рекомендованих до зарахування) відбіркова комісія вищого навчального закладу здійснює коригування списку рекомендованих для зарахування осіб:

оголошує списки рекомендованих та приймає рішення про зарахування вступників, які були рекомендовані та виконали вимоги для зарахування;

відкликає надані раніше рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування;

формує нові списки рекомендованих осіб з числа вступників, які не отримували рекомендацію раніше, відповідно до рейтингового списку вступників на наявні місця.

12.2. Після оприлюднення другого та наступних списків вступників, рекомендованих до зарахування, встановлюються три дні для виконання вступниками вимог для зарахування.

12.3. Оголошення списків рекомендованих для зарахування здійснюється відповідно до розділу X цих правил.

XIII. Наказ про зарахування

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються начальником університету після виконання вступниками вимог для зарахування за формою, встановленою Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії

і веб-сайті Харківського університету Повітряних Сил у вигляді списку зарахованих.

13.2. Накази про зарахування на навчання надсилаються до Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України на паперових та електронних носіях та в електронному варіанті до Українського центру оцінювання якості освіти.

13.3 Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією лише за письмовою заявою вступника або в разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 18.4 розділу XVIII цих правил.

Питання про відрахування вступника за власним бажанням та повернення йому оригіналів документів розглядається в день подання вступником письмової заяви.

XIV. Додаткове зарахування до Коледжу

14.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Коледжу. На звільнені при цьому місця може проводитися додаткове зарахування за конкурсом осіб, які подали сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти та успішно склали вступні випробування, що проводив Коледж, і не пройшли за конкурсом на навчання.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до вищих навчальних закладів

15.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації не більше двох осіб від одного засобу.

Порядок акредитації представників засобів масової інформації здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства та нормативно-правових документів Міністерства оборони України

15.2. Громадські організації, яким Міністерством освіти і науки України надано право вести спостереження за роботою приймальної комісії, можуть направляти своїх спостерігачів на її засідання. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, які надаються членам комісії до засідання.

15.3. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.

15.4. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіту, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування.

**Перелік освітньо-кваліфікаційних рівнів та напрямів підготовки (спеціальностей),
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Освітньо-кваліфікаційний рівень **магістра**
(за рахунок видатків державного бюджету)

Напрями підготовки		Спеціальності		Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Денна форма навчання
6.050201	Системна інженерія	8.05020181	Комплекси, системи та засоби автоматизації управління військами і озброєнням	10	1 рік
6.050701	Електротехніка та електротехнології	8.05070103	Електротехнічні системи електроспоживання	10	1 рік
6.050901	Радіотехніка	8.05090181	Радіоелектронні комплекси та системи озброєння і техніки Повітряних Сил Збройних Сил України	20	1 рік
		8.05090184	Комплекси та системи зенітного озброєння Повітряних Сил Збройних Сил України	15	1 рік
		8.05090185	Комплекси та системи зенітного озброєння Сухопутних військ Збройних Сил України	5	1 рік
6.051001	Метрологія та інформаційно-вимірвальні технології	8.05100102	Інформаційно-вимірвальні системи	10	1 рік
6.051103	Авіоніка	8.05110381	Комплекси та системи бортового обладнання військових літальних апаратів	10	1 рік
6.070103	Обслуговування повітряних суден	8.07010381	Технічне обслуговування військових повітряних суден і авіадвигунів	30	1 рік
		8.07010303	Технології робіт та технологічне обладнання аеропортів	10	1 рік

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Напрями підготовки		Спеціальності		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навч.	Заочна форма навч.	Денна форма навч.	Заочна форма навч.	Денна форма навч.	Заочна форма навч.
6.050102	Комп'ютерна інженерія	8.05010201	Комп'ютерні системи та мережі	10	-	1 рік	-	9400	-
6.050103	Програмна інженерія	8.05010301	Програмне забезпечення систем	5	-	1 рік	-	9400	-
6.050701	Електротехніка та електротехнології	8.05070103	Електротехнічні системи електроспоживання	10	-	1,5 роки	-	7600	-
6.050901	Радіотехніка	8.05090103	Радіоелектронні пристрої, системи та комплекси	10	-	1,5 роки	-	7600	-
6.051001	Метрологія та інформаційно-вимірювальні технології	8.05100102	Інформаційно-вимірювальні системи	10	10	1,5 роки	1,5 роки	7600	5600
6.051004	Опtotехніка	8.05100402	Лазерна і оптоелектронна техніка	5	-	1,5 роки	-	7600	-
6.070103	Обслуговування повітряних суден	8.07010301	Технічне обслуговування та ремонт повітряних суден і авіадвигунів	30	-	1,5 ріки	-	7600	-
		8.07010303	Технології робіт та технологічне обладнання аеропортів	10		1,5 ріки	-	7600	

* - можуть бути змінені

Освітньо-кваліфікаційний рівень **спеціаліста**
(за рахунок видатків державного бюджету)

Напрями підготовки		Спеціальності		Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Денна форма навчання
6.050201	Системна інженерія	7.05020101	Комплекси, системи та засоби автоматизації управління військами і озброєнням	90	1 рік
6.050701	Електротехніка та електротехнології	7.05070103	Електротехнічні системи електроспоживання	60	1 рік
6.050901	Радіотехніка	7.05090181	Радіоелектронні комплекси та системи озброєння і техніки Повітряних Сил Збройних Сил України	200	1 рік
		7.05090184	Комплекси та системи зенітного озброєння Повітряних Сил Збройних Сил України	120	1 рік
		7.05090185	Комплекси та системи зенітного озброєння Сухопутних військ Збройних Сил України	80	1 рік
6.051001	Метрологія та інформаційно-вимірвальні технології	7.05100101	Метрологія та вимірвальна техніка	15	1 рік
6.051103	Авіоніка	7.05110381	Комплекси та системи бортового обладнання військових літальних апаратів	90	1 рік
6.070103	Обслуговування повітряних суден	7.07010381	Технічне обслуговування військових повітряних суден і авіадвигунів	70	1 рік
		7.07010303	Технології робіт та технологічне обладнання аеропортів	70	1 рік

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Напрями підготовки		Спеціальності		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
6.050102	Комп'ютерна інженерія	7.05010201	Комп'ютерні системи та мережі	20	20	1 рік	1,5 роки	7600	5200
6.050103	Програмна інженерія	7.05010301	Програмне забезпечення систем	20	20	1 рік	1,5 роки	7600	5200
6.050701	Електротехніка та електротехнології	7.05070103	Електротехнічні системи електроспоживання	60	60	1 рік	1,5 роки	7600	5200
6.050901	Радіотехніка	7.05090103	Радіоелектронні пристрої, системи та комплекси	120	120	1 рік	1,5 роки	7600	5200
6.051001	Метрологія та інформаційно-вимірювальні технології	7.05100101	Метрологія та вимірювальна техніка	40	40	1 рік	1,5 роки	7600	5200
6.051004	Оптотехніка	7.05100402	Лазерна і оптоелектронна техніка	40	40	1 рік	1,5 роки	7600	5200
6.070103	Обслуговування повітряних суден	7.07010301	Технічне обслуговування та ремонт повітряних суден і авіадвигунів	70	70	1 рік	1,5 роки	7600	5200
6.070103	Обслуговування повітряних суден	7.07010303	Технології робіт та технологічне обладнання аеропортів	70	70	1 рік	1,5 роки	7600	5200

* - можуть бути змінені

Освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра
(за рахунок видатків державного бюджету)

Галузі знань		Напрями підготовки		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання	
Шифр	Найменування	Код	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
0501	Інформатика та обчислювальна техніка	6.050103	Програмна інженерія	-	40	-	5 років
0502	Автоматика та управління	6.050201	Системна інженерія	180	-	4 роки	-
0507	Електротехніка та електромеханіка	6.050701	Електротехніка та електротехнології	65	65	4 роки	5 років
0509	Радіотехніка, радіоелектронні апарати та зв'язок	6.050901	Радіотехніка	370	370	4 роки	5 років
0510	Метрологія, вимірювальна техніка та інформаційно-вимірювальні технології	6.051001	Метрологія та інформаційно-вимірювальні технології	20	20	4 роки	5 років
0511	Авіаційна та ракетно-космічна техніка	6.051103	Авіоніка	70	-	4 роки	-
0701	Транспорт і транспортна інфраструктура	6.070103	Обслуговування повітряних суден	70	-	4 роки	-
1601	Військові науки, національна безпека, безпека державного кордону	6.160101	Військове управління (за видами Збройних Сил України: Сухопутні війська, Повітряні Сили)	180	-	4 роки/ 4 роки 2 місяця	-

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Галузі знань		Напрями підготовки		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Шифр	Найменування	Код	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
0501	Інформатика та обчислювальна техніка	6.050102	Комп'ютерна інженерія	25	20	4 роки	4,5 років	6000	3000
		6.050103	Програмна інженерія	40	40	4 роки	4,5 років	6000	3000
0502	Автоматика та управління	6.050201	Системна інженерія	180	190	4 роки	4,5 років	6000	3000
0507	Електротехніка та електромеханіка	6.050701	Електротехніка та електротехнології	80	80	4 роки	4,5 років	6000	3000
0509	Радіотехніка, радіоелектронні апарати та зв'язок	6.050901	Радіотехніка	720	720	4 роки	4,5 років	6000	3000
0510	Метрологія, вимірювальна техніка та інформаційно-вимірювальні технології	6.051001	Метрологія та інформаційно-вимірювальні технології	35	30	4 роки	4,5 років	6000	3000
		6.051004	Оптотехніка	40	50	4 роки	4,5 років	6000	3000
0701	Транспорт і транспортна інфраструктура	6.070103	Обслуговування повітряних суден	70	70	4 роки	4,5 років	6000	3000

* - можуть бути змінені

Освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста
(за рахунок видатків державного бюджету)

Галузь знань		Спеціальності		Ліцензовані обсяги*	Нормативні терміни навчання
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Денна форма навчання
0509	Радіотехніка, радіоелектронні апарати та зв'язок	5.05090102	Технічна експлуатація радіоелектронного устаткування повітряних суден	30	2,5 роки
		5.05090103	Технічна експлуатація наземних засобів радіоелектронного забезпечення польотів	30	2,5 роки
0511	Авіаційна та ракетно- космічна техніка	5.05110301	Обслуговування пілотажно-навігаційних комплексів	50	2,5 роки
0701	Транспорт і транспортна інфраструктура	5.07010301	Технічне обслуговування повітряних суден і двигунів	30	2,5 роки
		5.07010381	Експлуатація авіаційного озброєння	30	2,5 роки

Перелік напрямів підготовки для прийому на навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра за умови вступу на споріднений напрям підготовки

За денною формою навчання
(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Споріднені спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Напрями підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра		Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва			За кошти Державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
1	2	3	4	5	6	7	8
Обслуговування систем баз даних і знань	5.05010102	6.050102	Комп'ютерна інженерія	3	2 роки	-	25
Обслуговування комп'ютерних систем і мереж	5.05010201						
Обслуговування програмних систем і комплексів	5.05010101	6.050103	Програмна інженерія	3	2 роки	-	40
Обслуговування систем баз даних і знань	5.05010102	6.050103					
Розробка програмного забезпечення	5.05010301	6.050103					
Обслуговування систем управління і автоматики	5.05020101	6.050201	Системна інженерія	3	2 роки	-	180
Обслуговування комп'ютеризованих інтегрованих і робототехнічних систем	5.05020102						
Монтаж і експлуатація електроустаткування електростанцій і енергосистем	5.05070101	6.050701	Електротехніка та електротехнології	3	2 роки	-	80
Будівництво, монтаж і експлуатація	5.05070102						

1	2	3	4	5	6	7	8
ліній електропередачі							
Електропостачання	5.05070103						
Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд	5.05070104						
Виробництво електроосвітлювальних приладів і установок	5.05070105						
Монтаж і експлуатація засобів диспетчерського та технологічного керування електричними системами	5.05070106						
Монтаж і експлуатація засобів автоматики електричних систем	5.05070107						
Монтаж і обслуговування електрообладнання аеропортів	5.05070108						
Світлотехнічне забезпечення видовищних заходів	5.05070109						
Радіотехнічні вимірювання	5.05100101	6.051001	Метрологія та інформаційно-вимірювальні технології	3	2 роки	-	35
Електротеплотехнічні вимірювання	5.05100102						
Механічні вимірювання	5.05100103						
Конструювання, виробництво та технічне обслуговування радіотехнічних пристроїв	5.05090101	6.050901	Радіотехніка	3	2 роки	-	120
Технічна експлуатація радіоелектронного устаткування повітряних суден	5.05090102						
Технічна експлуатація наземних засобів радіоелектронного забезпечення польотів	5.05090103						
Експлуатація радіотехнічних систем	5.05090104						

1	2	3	4	5	6	7	8
та пристроїв							
Виробництво, обслуговування та ремонт електронної побутової апаратури	5.05090201						
Монтаж, обслуговування і ремонт станційного обладнання електрозв'язку	5.05090301						
Технічне обслуговування і ремонт апаратури зв'язку та оргтехніки	5.05090302						
Монтаж, обслуговування і ремонт обладнання лінійних споруд електрозв'язку та абонентських пристроїв	5.05090303						
Монтаж, технічне обслуговування і ремонт обладнання радіозв'язку, радіомовлення та телебачення	5.05090306						
Виробництво оптичних і оптико-електронних приладів	5.05100401	6.051004	Опtotехніка	3	2 роки	-	40
Технічне обслуговування повітряних суден і двигунів	5.07010301	6.070103	Обслуговування повітряних суден	3	2 роки	-	70
Технічне обслуговування засобів механізації та автоматизації в аеропортах	5.07010302						

За заочною формою навчання
(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Споріднені спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Напрями підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра		Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва			За кошти Державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
1	2	3	4	5	6	7	8
Обслуговування систем баз даних і знань	5.05010102	6.050102	Комп'ютерна інженерія	3	2,5 роки	-	20
Обслуговування комп'ютерних систем і мереж	5.05010201						
Обслуговування програмних систем і комплексів	5.05010101	6.050103	Програмна інженерія	3	2,5 роки	-	40
Обслуговування систем баз даних і знань	5.05010102	6.050103					
Розробка програмного забезпечення	5.05010301	6.050103					
Обслуговування систем управління і автоматики	5.05020101	6.050201	Системна інженерія	3	2,5 роки	-	190
Обслуговування комп'ютеризованих інтегрованих і робототехнічних систем	5.05020102						
Радіотехнічні вимірювання	5.05100101	6.051001	Метрологія та інформаційно-вимірювальні технології	3	2,5 роки	-	30
Електротеплотехнічні вимірювання	5.05100102						
Механічні вимірювання	5.05100103						

Монтаж і експлуатація електроустаткування електростанцій і енергосистем	5.05070101	6.050701	Електротехніка та електротехнології	3	2,5 роки	-	80
Будівництво, монтаж і експлуатація ліній електропередачі	5.05070102						
Електропостачання	5.05070103						
Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд	5.05070104						
Виробництво електроосвітлювальних приладів і установок	5.05070105						
Монтаж і експлуатація засобів диспетчерського та технологічного керування електричними системами	5.05070106						
Монтаж і експлуатація засобів автоматики електричних систем	5.05070107						
Монтаж і обслуговування електрообладнання аеропортів	5.05070108						
Світлотехнічне забезпечення видовищних заходів	5.05070109						
Конструювання, виробництво та технічне обслуговування радіотехнічних пристроїв	5.05090101	6.050901	Радіотехніка	3	2,5 роки	-	120
Технічна експлуатація радіоелектронного устаткування повітряних суден	5.05090102						
Технічна експлуатація наземних засобів радіоелектронного забезпечення польотів	5.05090103						
Експлуатація радіотехнічних систем та пристроїв	5.05090104						

Виробництво, обслуговування та ремонт електронної побутової апаратури	5.05090201						
Монтаж, обслуговування і ремонт станційного обладнання електрозв'язку	5.05090301						
Технічне обслуговування і ремонт апаратури зв'язку та оргтехніки	5.05090302						
Монтаж, обслуговування і ремонт обладнання лінійних споруд електрозв'язку та абонентських пристроїв	5.05090303						
Монтаж, технічне обслуговування і ремонт обладнання радіозв'язку, радіомовлення та телебачення	5.05090306						
Виробництво оптичних і оптико-електронних приладів	5.05100401	6.051004	Оптотехніка	3	2,5 роки	-	50
Технічне обслуговування повітряних суден і двигунів	5.07010301	6.070103	Обслуговування повітряних суден	3	2,5 роки	-	70
Технічне обслуговування засобів механізації та автоматизації в аеропортах	5.07010302						

**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
(вступних екзаменів) та вступних випробувань**

Для вступників на основі повної загальної середньої освіти
(за рахунок видатків державного бюджету)

Напрями підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра			Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, випробувань)	Статус предмету	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Назва	Код	Квота пільгових категорій			
Програмна інженерія	6.050103	не встановлюється	Українська мова та література Математика Фізика або іноземна мова	Профільний	124
Системна інженерія	6.050201				140
Авіоніка	6.051103				124
Обслуговування повітряних суден	6.070103				
Військове управління (за видами Збройних Сил України: Сухопутні війська, Повітряні Сили)	6.160101				
Електротехніка та електротехнології	6.050701	не встановлюється	Українська мова та література Математика Фізика або хімія	Профільний	124 140 124
Метрологія та інформаційно-вимірвальні технології	6.051001				
Радіотехніка	6.050901	не встановлюється	Українська мова та література Фізика Математика або іноземна мова	Профільний	124 140 124

Спеціальності підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста			Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, випробувань)	Статус предмету	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Назва	Код	Квота пільгових категорій			
Технічне обслуговування повітряних суден і двигунів	5.07010301	не встановлюється	Українська мова та література Математика або фізика	Профільний	124
Експлуатація авіаційного озброєння	5.07010381	не встановлюється			124
Обслуговування пілотажно-навігаційних комплексів	5.05110301	не встановлюється			
Технічна експлуатація радіоелектронного устаткування повітряних суден	5.05090102	не встановлюється			
Технічна експлуатація наземних засобів радіоелектронного забезпечення польотів	5.05090103	не встановлюється			

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Напрями підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра			Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, випробувань)	Статус предмету	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Назва	Код	Квота пільгових категорій			
Комп'ютерна інженерія	6.050102	не встановлюється	Українська мова та література Математика Фізика або іноземна мова	Профільний	124
Програмна інженерія	6.050103				140
Обслуговування повітряних суден	6.070103				124
Системна інженерія	6.050201				
Електротехніка та електротехнології	6.050701	не встановлюється	Українська мова та література Математика Фізика або хімія	Профільний	124
Метрологія та інформаційно- вимірвальні технології	6.051001				140
Радіотехніка	6.050901	не встановлюється	Українська мова та література Фізика Математика або іноземна мова	Профільний	124
Опtotехніка	6.050901				140
					124

**Таблиця відповідності
середнього бала документа про повну загальну середню освіту,
обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали**

1	106,0
1,1	106,6
1,2	107,2
1,3	107,8
1,4	108,4
1,5	109,0
1,6	109,6
1,7	110,2
1,8	110,8
1,9	111,4
2	112,0
2,1	112,6
2,2	113,2
2,3	113,8
2,4	114,4
2,5	115,0
2,6	115,6
2,7	116,2
2,8	116,8
2,9	117,4
3	118,0
3,1	118,6
3,2	119,2
3,3	119,8
3,4	120,4
3,5	121
3,6	121,6
3,7	122,2
3,8	122,8
3,9	123,4
4	124,0
4,1	125,0
4,2	125,9
4,3	126,9
4,4	127,8
4,5	128,8
4,6	129,7
4,7	130,7
4,8	131,6
4,9	132,6
5	133,5

5,1	134,5
5,2	135,4
5,3	136,4
5,4	137,3
5,5	138,3
5,6	139,2
5,7	140,2
5,8	141,1
5,9	142,1
6	143,0
6,1	144,0
6,2	144,9
6,3	145,9
6,4	146,8
6,5	147,8
6,6	148,7
6,7	149,7
6,8	150,6
6,9	151,6
7	152,5
7,1	153,5
7,2	154,4
7,3	155,4
7,4	156,3
7,5	157,3
7,6	158,2
7,7	159,2
7,8	160,1
7,9	161,1
8	162,0
8,1	163,0
8,2	163,9
8,3	164,9
8,4	165,8
8,5	166,8
8,6	167,7
8,7	168,7
8,8	169,6
8,9	170,5
9	171,5
9,1	172,4

9,2	173,4
9,3	174,3
9,4	175,3
9,5	176,2
9,6	177,2
9,7	178,1
9,8	179,1
9,9	180,0
10	181,0
10,1	181,9
10,2	182,9
10,3	183,8
10,4	184,8
10,5	185,7
10,6	186,7
10,7	187,6
10,8	188,6
10,9	189,5
11	190,5
11,1	191,4
11,2	192,4
11,3	193,3
11,4	194,3
11,5	195,2
11,6	196,2
11,7	197,1
11,8	198,1
11,9	199,0
12	200,0

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністра оборони України
30.12.2009 р. № 685

Нормативи
для визначення фізичної підготовленості громадян України та
військовослужбовців рядового, сержантського і старшинського складу
що вступають до ВВНЗ

№ вправи	Найменування вправи	Одиниця виміру	Категорії вступаючих до ВВНЗ (ВНПВНЗ)					
			Громадяни України та військовослужбовці - чоловіки			Громадянки України та військовослужбовці - жінки		
			Оцінки			Оцінки		
			“5”	“4”	“3”	“5”	“4”	“3”
1	Підтягування на перекладині	рази	11	9	7	–	–	–
5	Комплексна силова вправа	рази	–	–	–	30	28	26
23	Біг на 100 м	сек.	14,6	15,0	15,8	16,8	17,2	18,0
26	Біг на 1 км	хв.,сек.	–	–	–	4.30	4.45	5.15
28	Біг на 3 км	хв.,сек.	13.00	13.20	14.10	–	–	–

Нормативи
для визначення фізичної підготовленості військовослужбовців
офіцерського складу 1-ї вікової групи

№ вправи	Найменування вправи	Одиниця виміру	Категорії військовослужбовців					
			1			2		
			Оцінки			Оцінки		
			“5”	“4”	“3”	“5”	“4”	“3”
1	Підтягування на перекладині	рази	14	12	10	13	11	9
23	Біг на 100 м	сек.	14,0	14,4	15,2	14,2	14,6	15,4
28	Біг на 3 км	хв.,сек.	12.30	12.50	13.40	12.50	13.10	14.00
39	Плавання на 100 м у спортивні формі	хв.,сек.	1.40	1.50	2.10	1.40	1.55	2.15

Нормативи
для визначення фізичної підготовленості військовослужбовців офіцерського
складу 2-ї вікової групи

№ вправи	Найменування вправи	Одиниця виміру	Категорії військовослужбовців					
			1			2		
			Оцінки			Оцінки		
			“5”	“4”	“3”	“5”	“4”	“3”
1	Підтягування на перекладині	рази	13	11	9	12	10	8
23	Біг на 100 м	сек.	14,2	14,6	15,4	14,4	14,8	15,6
28	Біг на 3 км	хв., сек.	12.40	13.00	13.50	13.00	13.20	14.10
39	Плавання на 100 м у спортивні формі	хв., сек.	1.50	2.00	2.20	1.55	2.05	2.25

Нормативи
для визначення фізичної підготовленості військовослужбовців офіцерського
складу 3-ї вікової групи

№ вправи	Найменування вправи	Одиниця виміру	Категорії військовослужбовців					
			1			2		
			Оцінки			Оцінки		
			“5”	“4”	“3”	“5”	“4”	“3”
1	Підтягування на перекладині	рази	12	10	8	11	9	7
23	Біг на 100 м	сек.	14,4	14,8	15,6	14,6	15,0	15,8
27	Біг на 2 км	хв.,сек.	8.20	8.40	9.30	8.30	8.50	9.40
39	Плавання на 100 м у спортивні формі	хв.,сек.	1.55	2.05	2.25	2.00	2.10	2.30

**Порядок
подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному
відборі до університету**
(стосується для вступників за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до університету та їх розгляду (далі – Порядок), розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до університету (далі – електронна заява) – запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти шляхом заповнення ним в режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою <http://ez.osvita-vsivim.org.ua> та містить відомості про обраний ним напрям (спеціальність);

особистий електронний кабінет вступника – web-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до університету та контролює її статус;

статус електронної заяви – параметр електронної заяви, що встановлюється університетом в Єдиній державній електронній базі з питань освіти та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«заяву подано до ВНЗ» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником вищого навчального закладу;

«заява потребує уточнення» – інформація про те, що електронну заяву прийнято університетом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу університет невідкладно надсилає вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення та в який спосіб їх необхідно подати;

«заяву зареєстровано у ВНЗ» – інформація про те, що електронну заяву прийнято університетом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та розпочато процес щодо прийняття рішення про допуск вступника до участі у конкурсному відборі;

«власника заяви допущено до участі у конкурсному відборі» – інформація про те, що власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі;

«власника заяви не допущено до участі у конкурсному відборі» - інформація про те, що власника зареєстрованої електронної заяви не

допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. При присвоєнні електронній заяві цього статусу університет зазначає причину відмови;

«власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб» - інформація про проходження вступником конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб вступник зобов'язаний виконати вимоги другого абзацу пункту 14.1 розділу XIV правил прийому;

«власника заяви не рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб» - інформація про те, що вступник не пройшов конкурсний відбір на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб;

«власника заяви зараховано на навчання до ВНЗ» - інформація про те, що наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до вищого навчального закладу.

1.3. Університет подає не пізніше ніж до 1 березня до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) такі відомості:

перелік напрямів (спеціальностей), за якими університет оголошує прийом на навчання, із зазначенням структурних підрозділів (факультетів), на яких ведеться підготовка за кожним напрямом (спеціальністю);

ліцензовані обсяги за кожним напрямом (спеціальністю) для кожного освітньо-кваліфікаційного рівня з розподілом по структурних підрозділах (факультетах), на яких ведеться підготовка.

II. Подання електронної заяви

2.1. Електронну заяву можуть подати вступники, які мають атестат про повну загальну середню освіту, сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2012 році, або сертифікати чи їх дублікати 2008, або 2009, або 2010, або 2011 року та вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра та не мають підстав для особливих умов зарахування. Прізвище, ім'я, по батькові вступника у сертифікатах зовнішнього незалежного оцінювання різних років повинно збігатися з прізвищем, іменем, по батькові вступника в атестаті про повну загальну середню освіту.

2.2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за адресою <http://ez.osvita-vsiv.org.ua>.

2.3. Під час реєстрації вступник подає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої має доступ вступник;

номер, пін-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;

серію та номер атестата про повну загальну середню освіту.

2.4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 2.3 цього розділу Порядку, перевіряються в Єдиній базі.

2.5. У разі збігу прізвища, імені, по батькові вступника, що зазначені у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання та в атестаті про повну загальну середню освіту, дані про які знаходяться в Єдиній базі, вступник отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіну та паролю вступник може відновити їх за умови звернення до служби технічної підтримки Адміністратора Єдиної бази.

2.6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та паролю на [інтернет-сайті за адресою: http://ez.osvita-vsim.org.ua](http://ez.osvita-vsim.org.ua).

2.7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази такі дані про себе: стать, місце проживання, номери телефонів (домашній та/або мобільний із зазначенням телефонних кодів), дату видачі медичної довідки за формою № 086-о, середній бал додатка до атестата про повну загальну середню освіту, визначений відповідно до пункту 6.2 розділу VI правил прийому, та обирає напрям (спеціальність) університету.

Крім того, вступник в особистому електронному кабінеті може внести дані щодо інших власних сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

2.8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ університет. У момент подання електронна заява отримує статус «Заяву подано до ВНЗ».

2.9. Подана електронна заява може бути анульована вступником в особистому електронному кабінеті до моменту отримання статусу «Заяву зареєстровано у ВНЗ» або «Заява потребує уточнення».

2.10. Електронна заява, яка протягом 48 годин з моменту подання вступником не отримала іншого статусу, ніж «Заяву подано до ВНЗ», автоматично анулюється.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією вищого навчального закладу

3.1. Університет до 1 березня призначає уповноважену особу приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв (далі – уповноважена особа), яка є відповідальною за вчасне прийняття та розгляд електронних заяв.

3.2. Уповноважена особа відповідає за прийняття до розгляду електронних заяв, що відображені в розділі Єдиної бази, до якого має доступ університет, протягом однієї години після їх надходження, але не пізніше ніж до кінця поточного робочого дня.

3.3. Визначення статусу електронної заяви, що прийнята до розгляду, здійснюється приймальною комісією університету протягом 24 годин з часу її прийняття і відображається в особистому кабінеті вступника із значеннями: «Заяву зареєстровано у ВНЗ» або «Заява потребує уточнень».

При встановленні електронній заяві статусу «Заява потребує уточнень» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням

способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Заяву зареєстровано у ВНЗ».

3.4. На підставі рішення приймальної комісії університету про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до університету уповноважена особа встановлює один з таких статусів електронної заяви вступника: «Власника заяви допущено до участі у конкурсному відборі», «Власника заяви не допущено до участі у конкурсному відборі».

3.5. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та до якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендацію до зарахування на навчання відповідно до розділу XVI правил прийому, зі статусу «Власника заяви допущено до участі у конкурсному відборі» на статус «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб».

Зміна статусу електронної заяви вступника здійснюється не пізніше ніж до 12 години дня, в який приймальною комісією прийнято таке рішення

При коригуванні списку рекомендованих до зарахування згідно з розділом XVIII правил прийому раніше отриманий статус розгляду електронних заяв вступників зі статусу «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб» в строки, встановлені пунктом 13.2 розділу XIII правил прийому, може бути змінено на статус «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти державного бюджету».

3.6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб», зобов'язаний виконати вимоги другого абзацу пункту 14.1 розділу XIV правил прийому.

3.7. Після виконання вступником вимог, передбачених пунктом 3.6 цього розділу, начальник університету на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування на зарахування для навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Власника заяви зараховано на навчання до ВНЗ»

3.8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб», вимог, передбачених пунктом 3.6 цього розділу, рішення про рекомендування його на зарахування анулюється приймальною комісією університету. На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Власника заяви виключено із списку рекомендованих до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб».